**國立中正大學導師生活動紀錄表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 單 位 | 通　　訊 系/所 | | | | | |
| 參與導師 |  | | | | | |
| 參與學生 | 共 人 | | | | | |
| 活動地點 |  | | | | | |
| 活動時間 | 自　　年　　月　　日　　　時 起 至　　年　　月　　日　　時止 | | | | | |
| **活動類型：可複選**   * 導生關懷會談 * 班會 * 系所學生座談會 * 課業輔導 * 租屋訪視 * 校外參觀訪問 * 導師生聚餐及聯誼   □ 協助處理學生意外事件  □ 其他(請說明\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) | | | | **活動成效：可複選**   * 一般關懷、建立情感 * 協助導生了解自我性向、興趣 * 協助班務順利進行 * 提升導生學習成效 * 協助導生校園生活適應 * 端正導生學習態度 * 協助導生職涯及未來發展規劃 * 宣導學校政策，引領學生融入學校文化 * 協助導生解決感情問題 * 其他(請說明\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) | | |
| **備註欄：**  **活動說明（或可以照片呈現）**  **經費說明：** | | | | | | |
| **品名** | | **數量** | **單價** | | **總金額** | **申請人：** |
|  | |  |  | |  |
|  | |  |  | |  |
| 經費委員會召集人簽章：  補助 元 | | | 系所主管簽章 | | 年　　　　月　　　　日 | |

* 填表流程：完成記錄經費召集人簽章系所主管簽章導師生活動紀錄表請系所留存備查
* 請附上參加同學簽名單及用餐收據
* 此表之影本亦可作為核銷導師費時之說明附件。

電機／通訊系導師生活動紀錄表

出席人員簽到單

***＊請出席人員本人自行簽名及勾選＊***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 家族導師或指導教授：　　　　　　　　　　　　　　**（請簽名）** | | | | | |
| 出席人員資料 | | | | 研究生  （請勾選） | 家族導生  （請勾選） |
| 系所 | 年級 | 學號 | 姓名 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |